

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №19 «КОЛОБОК»**

**п. Загорский Минераловодского района**

**ПРИКАЗ**

**«29 » сентября 2023 г.**

**№ 138 од**

**Об организации работы по противодействию коррупции  
в МБДОУ детском саду № 19 «Колобок» п. Загорский**

В целях организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ детском саду № 19 «Колобок» п. Загорский, в соответствии с требованиями Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие План работы по организации антикоррупционной деятельности в МБДОУ детском саду № 19 «Колобок» п. Загорский, довести его до сведения сотрудников и родителей. (Приложение 1.)
2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ детском саду № 19 «Колобок» п. Загорский. ( Приложение 2.)
3. Назначить ответственным за ведение бухгалтерского учета и регистрацию заключенных договоров пожертвования в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации главного бухгалтера, Басманову С.И.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая

Л.Х. Косенко



Приложение 1 к приказу № 138 од от 29.09.2023

ПЛАН мероприятий по антикоррупционной деятельности в МБДОУ детском саду №19 "Колобок" п. Загорский 2023- 2024 уч. год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - положение о порядке привлечения и расходовании благотворительных средств; - режим работы ДОУ; - график и порядок приема граждан заведующей по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности; - отчет работы по антикоррупционной деятельности	сентябрь	Старший воспитатель
2.	Поставить опечатанный ящик по обращениям граждан.	октябрь	Старший воспитатель
3.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками ДОУ по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Старший воспитатель, заведующая
4.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	По мере поступления заявлений и обращений	Заведующая
5.	Проверка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	Февраль ноябрь	Комиссия по противодействию коррупции
6.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией ДОУ на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
7.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам ДОУ законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в квартал	Заведующая
8.	Отчет заведующей перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции	февраль	Заведующая
9.	Проведение отчетов заведующей ДОУ перед родителями воспитанников	Май	Заведующая
10.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Заведующая, старший воспитатель
11.	Размещение на сайте плана мероприятий по антикоррупционной деятельности	Октябрь	Старший воспитатель

Заведующая Л.Х. Косенко



**Комиссия**

**По противодействию коррупции в МБДОУ детском саду №19 «Колобок»**

Ткаченко С.А.	старший воспитатель МБДОУ детский сад № 19 «Колобок», председатель
Бороденко А.И.	воспитатель МБДОУ детский сад №19 «Колобок», заместитель председателя комиссии
Вестина И.В	Помощник воспитателя ДОУ, секретарь
Члены комиссии	
Гончарова Л.В.	председатель ППО, воспитатель
Чуднова Г.А.	Член УС ДОУ

Заведующая МБДОУ д/с №19  
«Колобок»



Л.Х. Косенко